

## Porozumienie FE.....ZIT/2015

z dnia .....23.....miesiąca.....2015 r.  
w sprawie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych  
Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego miasta wojewódzkiego Zielona Góra

Zawarte pomiędzy:

- 1) Miastem Zielona Góra, reprezentowanym przez Prezydenta - Janusza Kubickiego,
- 2) Gminą Czerwieńsk, reprezentowaną przez Burmistrza - Piotra Iwanusa,
- 3) Gminą Sulechów, reprezentowaną przez Burmistrza – Ignacego Odważnego,
- 4) Gminą Świdnica, reprezentowaną przez Wójta - Adama Jaskulskiego,
- 5) Gmina Zabór, reprezentowaną przez Wójta – Roberta Sidoruka,

### Preambuła

Na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn zm.) oraz w wyniku podjętych uchwał gmin w sprawie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego miasta wojewódzkiego Zielona Góra (zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy. o *samorządzie gminnym*, kierując się możliwościami, jakie stworzyła Komisja Europejska w ramach perspektywy finansowej 2014-2020, w celu wspomagania zrównoważonego rozwoju obszarów miejskich oraz zwiększenia zaangażowania miast i ich obszarów funkcjonalnych w zarządzanie środkami strukturalnymi UE, a także mając na uwadze efektywne wykorzystanie środków unijnych przez miejskie obszary funkcjonalne w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych,

**Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:**

### Rozdział 1 Przepisy ogólne

#### § 1.

Ilekcroć w porozumieniu jest mowa o:

- 1) **ZIT** – należy przez to rozumieć Zintegrowane Inwestycje Terytorialne, instrument rozwoju terytorialnego realizowany na podstawie artykułu 36 rozporządzenia ogólnego oraz art. 30 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o *zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020* (Dz.U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm) wdrażany na terenie MOF ZG na podstawie porozumienia o współpracy w celu wspólnej realizacji ZIT zawartych pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego położonymi na obszarze realizacji ZIT, na zasadach określonych w porozumieniu;
- 2) **MOF ZG** – Miejski Obszar Funkcjonalny Zielonej Góry, w którego skład wchodzi: Miasto Zielona Góra, Gminy: Czerwieńsk, Sulechów, Świdnica i Zabór. MOF wyznaczony jest zgodnie z dokumentem *Delimitacja Miejskich Obszarów Funkcjonalnych stolic województwa*, przygotowanym pod kierunkiem prof. Przemysława Śleszyńskiego, na zlecenie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego;
- 3) **IZ RPO** – należy przez to rozumieć Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym – Lubuskie 2020;
- 4) **Komitecie Monitorującym RPO** – należy przez to rozumieć niezależne ciało doradczo-opiniotwórcze dla IZ RPO, które udziela rekomendacji w zakresie wszelkich dostosowań i zmian w kierunkach i sposobach wdrażania funduszy strukturalnych, zarówno odnoszących się do postępu merytorycznego i finansowego programu, jak i zarządzania środkami strukturalnymi;
- 5) **Strategii ZIT** - należy przez to rozumieć dokument strategiczny będący analizą potrzeb, barier oraz potencjałów MOF ZG;
- 6) **POPT** – należy przez to rozumieć Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014 – 2020;
- 7) **IP** – należy przez to rozumieć wymóg funkcjonowania ZIT jako **Instytucji Pośredniczącej**, co wynika z art. 7 ust. 4 Rozporządzenia UE nr 1301/2013 oraz 36 ust. 3 i 123 ust. 6 Rozporządzenia


UE nr 1303/2013. Podmiot, któremu zgodnie z ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm), została powierzona w drodze porozumienia albo umowy zawartej z Instytucją Zarządzającą, realizacja zadań w ramach regionalnego programu operacyjnego.

## § 2.

1. Celem porozumienia jest określenie praw i obowiązków oraz zasad współpracy Stron porozumienia przy programowaniu, wdrażaniu, finansowaniu, ewaluacji, uzgadnianiu wspólnych inwestycji, bieżącej obsłudze i rozliczeniach w ZIT MOF ZG.
2. Porozumienie swoim działaniem obejmuje obszar MOF ZG, w skład którego wchodzi Strony porozumienia.

## § 3.

1. Przedmiotowy obszar realizacji ZIT został określony przez Zarząd Województwa Lubuskiego Uchwałą nr 30/325/14 z dn. 21 kwietnia 2015 r. w sprawie wyznaczenia zasięgu terytorialnego Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Zielonej Góry w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.
2. Okres realizacji porozumienia przypada na czas wdrażania i rozliczania ZIT zgodnie z dokumentami programowymi.
3. W ramach wdrażania ZIT MOF ZG przyjmuje się wariant A (minimalny) obejmujący:
  - 1) przygotowanie Strategii ZIT w oparciu o istniejące dokumenty planistyczne i strategiczne;
  - 2) przedkładanie Strategii ZIT do pozytywnego zaopiniowania Instytucji Zarządzającej RPO oraz ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego;
  - 3) udział w programowaniu RPO w zakresie ZIT.
4. Strony porozumienia zgodnie deklarują podjęcie współpracy i powierzenia zadań IP Miastu Zielona Góra zwanemu dalej Liderem, w celu wspomagania zrównoważonego rozwoju MOF ZG.
5. Strony porozumienia zgodnie postanawiają, że Lider jest uprawniony do występowania w imieniu wszystkich gmin ZIT MOF ZG w procesie negocjacji, ustanawiania i realizacji instrumentu ZIT wobec ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, IZ RPO oraz innych podmiotów.
6. Strony porozumienia zgodnie postanawiają, że przyjęcie przez Miasto Zielona Góra roli Lidera podyktowane jest przede wszystkim chęcią wspomagania zrównoważonego rozwoju obszaru MOF przy jak najbardziej efektywnym wykorzystaniu środków unijnych.
7. Lider pełni funkcję IP na zasadach wynikających z porozumienia, o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm).
8. Lider realizuje zadania IP w zakresie przynajmniej wyboru projektów do dofinansowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku oraz Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku. Szczegółowe regulacje dotyczące zakresu realizowanych przez IP zadań i powierzonych kompetencji będą przedstawione w porozumieniu zawartym przez Lidera z IZ RPO.
9. Lider reprezentuje wszystkie strony porozumienia przed IZ RPO i ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego jako IP w zakresie przedkładania i uzgadniania Strategii ZIT w ramach procesu pozytywnego opiniowania Strategii ZIT, w tym projektów komplementarnych, zgodnie z art. 30 ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm).
10. Lider podejmuje decyzje w zakresie realizacji powierzonych zadań jako IP, w tym odpowiada za wybór projektów w formule ZIT.
11. Lider przedkłada IZ RPO listy projektów wyłonionych w konkursie bądź - w przypadku trybu pozakonkursowego - zidentyfikowane w Strategii ZIT, spriorytetyzowane w oparciu o kryteria zatwierdzone przez Komitet Monitorujący RPO dotyczące stopnia zgodności z celami strategii ZIT.
12. Wszystkie strony w porozumieniu godzą się z faktem, że wiążące decyzje podejmuje Prezydent Miasta Zielona Góra.



13. Strony porozumienia powierzają Liderowi kompetencje do koordynacji zadań w zakresie zarządzania ZIT w ramach zawartego porozumienia.

14. Do wyłącznych kompetencji Lidera pełniącego funkcję IP należy:

- 1) przygotowanie na podstawie zasad wyboru projektów wskazanych w Strategii ZIT propozycji szczegółowych kryteriów wyboru projektów (realizowanych w formule ZIT) i uzgodnienie ich z IZ RPO;
- 2) wybór projektów, w tym opracowanie listy rankingowej projektów i uzgodnienie jej z IZ RPO;
- 3) przygotowanie rocznego raportu monitoringowego na temat Strategii ZIT a następnie przekazanie tego dokumentu do oceny i zatwierdzenia Komitetowi Monitorującemu IZ RPO;
- 4) udział w pracach/posiedzeniach Komitetu Monitorującego RPO, zgodnie z „Zasadami realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce” (Ministerstwo Rozwoju Regionalnego Warszawa lipiec 2013 r.);
- 5) zawarcie porozumienia z IZ RPO w sprawie realizacji ZIT MOF ZG;
- 6) udział w programowaniu RPO – Lubuskie 2020 w zakresie ZIT;
- 7) uzgadnianie z IZ RPO harmonogramu ogłaszania konkursów, szczegółowych opisów priorytetów oraz kryteriów wyboru projektów;
- 8) opracowanie kryteriów wyboru operacji finansowanych w ramach ZIT MOF ZG;
- 9) ocena propozycji projektów zgłoszonych do realizacji w ramach ZIT MOF ZG, pod kątem zgodności ze Strategią ZIT MOF ZG;
- 10) przedkładanie strategii ZIT do zaopiniowania IZ RPO oraz ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego;
- 11) przedłożenie propozycji kryteriów wyboru projektów realizowanych w ramach ZIT i uzgodnienie ich z IZ RPO.

## **Rozdział 2** **Zarząd, Przewodniczący, Sekretarz, Biuro ZIT**

### **Zarząd ZIT**

#### **§ 4.**

1. W skład Zarządu ZIT wchodzi: prezydent, burmistrzowie i wójtowie gmin tworzących MOF ZG.
2. Najważniejsze zadania Zarządu ZIT:

- 1) opiniowanie strategii ZIT MOF ZG;
- 2) akceptacja propozycji kryteriów wyboru operacji finansowanych w ramach ZIT Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Zielonej Góry a przekazywanych Komitetowi Monitorującemu Regionalny Program Operacyjny Lubuskie 2020 do zatwierdzenia;
- 3) zatwierdzanie sprawozdania rocznego z realizacji ZIT MOF ZG;
- 4) zatwierdzanie regulaminów podmiotów uczestniczących we wdrażaniu ZIT MOF ZG;
- 5) udział przedstawicieli Zarządu ZIT w pracach Komitetu Monitorującego RPO Województwa Lubuskiego 2014-2020.

#### **§ 5.**

1. Uchwały Zarządu ZIT podejmowane będą w drodze konsensusu.
2. W przypadku braku konsensusu uchwały zapadają bezwzględną większością głosów. Członkowie Zarządu ZIT będą dysponować liczbą głosów zgodnie z zasadą: na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców gminy przypada 1 głos.
3. Ilość głosów przypadających na przedstawicieli gmin rozkłada się następująco:
  - 1) Miasto Zielona Góra – 5;
  - 2) Gmina Sulechów – 2;
  - 3) Gmina Zabór – 1;
  - 4) Gmina Czerwieńsk – 1;
  - 5) Gmina Świdnica – 1.



3



## **Przewodniczący Zarządu ZIT**

### **§ 6.**

1. Przewodniczącym Zarządu ZIT jest Prezydent Zielonej Góry i realizuje swoje zadania jako Lider porozumienia i IP.
2. Przewodniczący Zarządu ZIT reprezentuje ZIT na zewnątrz.
3. Przewodniczący jest uprawniony do składania wniosków o dotację w ramach POPT.

## **Sekretarz ZIT**

### **§ 7.**

1. Najważniejsze zadania Sekretarza ZIT:
  - 1) koordynuje funkcjonowanie Biura pomiędzy kolejnymi posiedzeniami Zarządu ZIT;
  - 2) przygotowanie porządku obrad oraz projektów uchwał na posiedzenie Zarządu ZIT.
  - 3) Sekretarz przygotowuje projekt uchwały Zarządu ZIT w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania.
2. Sekretarz ZIT jest powoływany i odwoływany decyzją Zarządu ZIT.
3. Szczegółowy zakres zadań Sekretarza ZIT zostanie określony w regulaminie Zarządu ZIT.

## **Biuro ZIT**

### **§ 8.**

1. Biuro ZIT prowadzi obsługę merytoryczną i administracyjną w ramach ZIT.
2. Biuro ZIT funkcjonuje w ramach struktury Urzędu Miasta Zielona Góra.
3. Pracodawcą dla osób zatrudnionych w Biurze jest Urząd Miasta Zielona Góra.
4. W zakresie realizacji zadań Biuro stosuje właściwe akty kierownictwa wewnętrznego Urzędu Miasta Zielona Góra.

### **§ 9.**

Najważniejsze zadania Biura ZIT:

- 1) przygotowanie projektu Strategii ZIT oraz jej zmian;
- 2) przekazanie zatwierdzonej Strategii ZIT w imieniu Prezydenta Miasta Zielona Góra do IZ RPO;
- 3) przygotowanie rocznego sprawozdania z wdrażania Strategii ZIT MOF ZG a następnie przekazanie jej Sekretarzowi ZIT;
- 4) przygotowanie propozycji kryteriów wyboru projektów w ramach ZIT MOF ZG we współpracy ze Stronami porozumienia oraz IZ RPO;
- 5) przekazywanie zaakceptowanych propozycji kryteriów wraz z uchwałą Zarządu ZIT do IZ RPO w celu ich zatwierdzenia;
- 6) obsługa procedur prowadzących do wyboru propozycji projektów;
- 7) monitoring i sprawozdawczość z wdrażania ZIT MOF ZG;
- 8) monitoring alokacji finansowej na realizację ZIT MOF ZG w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego; współpraca z IZ RPO;
- 9) przekazanie projektu kryteriów Sekretarzowi ZIT w celu rozpoczęcia procedury akceptacji przez Zarząd ZIT;
- 10) przygotowanie projektów uchwał Zarządu ZIT;;
- 11) organizacja posiedzeń Zarządu ZIT oraz przygotowanie protokołów z posiedzeń;
- 12) obsługa Zarządu ZIT i Sekretarza ZIT;
- 13) informacja i promocja;
- 14) współpraca z IZ RPO;
- 15) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania ZIT MOF ZG.



4



### **Rozdział 3 Rozliczenia finansowe**

#### **§ 10.**

1. Zobowiązania finansowe wynikające z programowania, wdrażania, finansowania, ewaluacji, uzgadniania wspólnych inwestycji, bieżącej obsługi i rozliczeń oraz wynikające z realizacji budżetu ZIT MOF ZG i wynagrodzeń koordynatorów ZIT MOF ZG, Strony porozumienia pokrywają proporcjonalnie do liczby mieszkańców Gminy, liczonej wg danych GUS z 2006 r., zgodnie z przyjętymi do delimitacji obszaru funkcjonalnego, tj.:

- 1) Miasta Zielona Góra wraz z byłą Gminą Zielona Góra;
- 2) Gminy Czerwieńsk;
- 3) Gminy Sulechów;
- 4) Gminy Świdnica;
- 5) Gminy Zabór.

2. Gminy zobowiązują się do zabezpieczenia części wkładu własnego do dotacji POPT przeznaczonej na realizację budżetu ZIT MOF ZG oraz wynagrodzeń koordynatorów ZIT z wnioskiem o dotację POPT na funkcjonowanie ZIT.

3. Szczegółowe zasady dotyczące rozliczeń finansowych w zakresie budżetu ZIT MOF ZG i wynagrodzeń dla koordynatorów ZIT zostaną określone odrębnym dokumentem.

4. Zasady określone w ust. 1 nie dotyczą wkładów własnych Stron porozumienia, w projekty realizowane w ramach ZIT MOF ZG lub z innych bezzwrotnych publicznych źródeł dofinansowania projektów.

5. Zobowiązania finansowe stron porozumienia wynikające z potrzeby zapewnienia wkładu własnego w realizację projektów w ramach ZIT stanowią koszt własny w budżetach poszczególnych stron porozumienia.

#### **§ 11.**

Ustalenie wysokości wkładów własnych Stron porozumienia przy realizacji projektów w ramach ZIT MOF ZG lub z innych bezzwrotnych publicznych źródeł dofinansowania projektów będzie każdorazowo negocjowane przez Strony porozumienia zaangażowane we wdrażanie lub korzystanie z produktów konkretnego projektu.

#### **§ 12.**

W przypadku pojawienia się nieprawidłowości finansowych lub konieczności zwrotu środków wynikających z programowania, wdrażania, finansowania, ewaluacji, uzgadniania wspólnych inwestycji, bieżącej obsługi i rozliczeń ZIT MOF ZG, każda ze Stron porozumienia zobowiązuje się do ponoszenia kosztów proporcjonalnie do udziału w przedsięwzięciu, chyba że nieprawidłowości powstały w wyniku działania lub zaniechania konkretnych Stron porozumienia.

### **Rozdział 4 Podstawowe procedury zarządzania ZIT**

#### **§ 13.**

Ustala się **procedurę przygotowywania i zatwierdzania Strategii ZIT:**

- 1) projekt Strategii ZIT przygotowywany jest przez Biuro i przekazywany Stronom porozumienia w celu uzgodnień;
- 2) po uzgodnieniach określonych w pkt 1 dokument poddany jest konsultacjom społecznym oraz konsultacjom z IZ RPO i ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego;
- 3) Strategia ZIT zostanie przyjęta przez Prezydenta Miasta Zielona Góra będącego Liderem porozumienia po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu ZIT większością głosów a następnie przedłoży ją do zaopiniowania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego i IZ RPO;
- 4) zmiany w Strategii ZIT dokonywane są analogicznie do procedury zatwierdzania Strategii ZIT określonej w pkt 1 – 3;
- 5) zatwierdzona Strategia ZIT i jej zmiany publikowane są na stronie internetowej ZIT.



5



#### § 14.

W ramach ZIT MOF ZG wybór projektów dokonywany jest poprzez:

- 1) wybór projektów w trybie pozakonkursowym;
- 2) przeprowadzenie procedury konkursowej.

### Rozdział 5 Postanowienia końcowe

#### § 15.

1. Strony porozumienia stwierdzają, że niniejsze porozumienie może być zmieniane i uzupełniane w drodze aneksów.
2. Zmiany w treści porozumienia dokonywane będą za zgodą wszystkich Stron porozumienia.
3. Aneksy muszą być podpisane przez wszystkie Strony porozumienia.

#### § 16.

1. Porozumienie niniejsze nie tworzy i nie stanowi podstawy do utworzenia związku międzygminnego w rozumieniu przepisów o samorządzie gminnym i stanowi wyłącznie porozumienie międzygminne w rozumieniu tej ustawy.
2. Zarząd, Sekretarz oraz Biuro ZIT nie są organami, a jedynie opisem formalnym sposobu funkcjonowania Stron porozumienia.

#### § 17.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o samorządzie gminnym.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, za którego ogłoszenie odpowiedzialne jest Miasto Zielona Góra.
3. Niniejszym traci moc porozumienie z dnia 3 września 2014 r. w sprawie utworzenia Związku Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego miasta wojewódzkiego Zielona Góra (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2014 r. poz. 1874).
4. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Miasto Zielona Góra

**PREZYDENT MIASTA**  
ul. Podgórna 22  
66-001 ZIELONA GÓRA  
NIP 973-100-110, REGON 142770178

*mgr inż. Janusz Kubicki*

Gmina Czerwieńsk

**BURMISTRZ**

*Piotr Iwanus*

Gmina Sulechów

**BURMISTRZ**

*Ignacy Odważny*

Gmina Świdnica

**WÓJT**

*mgr inż. Adam Jaskulski*

Gmina Zabór

**WÓJT GMINY ZABÓR**

*Robert Sidoruk*

**MIASTO ZIELONA GÓRA**

ul. Podgórna 22  
66-001 ZIELONA GÓRA  
NIP 973-100-110, REGON 142770178

**GINA CZERWIEŃSK**

66-016 Czerwieńsk, ul. Rynek 25  
NIP:929-00-15-775  
tel. 68 327 80 41, fax 68 327 80 91

**Gmina Sulechów**

ul. Plac Ratuszowy 6  
66-100 Sulechów

**GINA SWIDNICA**

ul. Długa 38  
66-008 ŚWIDNICA  
NIP 973-00-00-916  
REGON 970770801

**GINA ZABÓR**

66-003 Zabór, ul. Lipowa 15  
tel. (68) 321 83 00, fax (68) 321 83 01  
NIP 973-00-00-452, REGON 970770764